

# INSTRUKCJA OBSŁUGI DZIENNIKA



**NOWY NAUCZYCIEL  
REJESTRACJA**



**SKS**  
SZKOLNY KLUB SPORTOWY



## Spis treści

---

I. Rejestracja i logowanie .....	1
Rejestracja.....	1
Logowanie .....	2
II. Panel główny użytkownika .....	3
III. Moje placówki.....	3
Lista moich placówek.....	3
Dodawanie placówki.....	3
V. Grupy ćwiczebne.....	5
Lista grup ćwiczebnych.....	5
Dodawanie grupy .....	5
Edycja grupy.....	6
Lista uczniów .....	6
Dodanie nowego ucznia .....	6
Edycja danych ucznia.....	7
VI. Dziennik .....	8
Kalendarz zajęć.....	8
Wprowadzenie zajęć .....	9
Odrabianie zajęć.....	10
Anulowanie błędnie dodanych zajęć .....	10
Dodawanie zajęć poza planem .....	10
IV. Rozliczenia.....	11
VII. Wiadomości .....	11
VIII. Kontakt mailowy i telefoniczny.....	11

# I. Rejestracja i logowanie

## Rejestracja

Aby zarejestrować się w systemie należy wpisać w wyszukiwarce adres lub kliknąć w poniższy link:

<https://szkolnyklubsportowy.pl/rejestracja>

Następnie należy uzupełnić formularz rejestracyjny. Przy wpisywaniu hasła należy spełnić następujące warunki:

- min. 8 znaków,
- co najmniej jedna mała litera,
- co najmniej jedna duża litera,
- znak specjalny lub liczba.

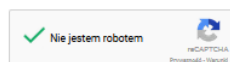
UWAGA! Aby wprowadzić datę urodzenia należy kliknąć na miesiąc i rok (np. „LUTY 2018”), widok zostanie automatycznie zmieniony dając możliwość przejścia do lat wcześniejszych. Datę można również wpisać ręcznie klikając pole z datą urodzenia (format: dd-mm-rrrr).

### DANE OSOBY PROWADZĄCEJ ZAJĘCIA

Jan	Kowalski
12-02-1980	123456789
jan.kowalski@testowepl	MĘŻCZYZNA ▼
10	MAZOWIECKIE ▼
.....	.....
CZY JESTES TRENEREM I PROWADZISZ ZAJĘCIA W KLUBIE SPORTOWYM	NIE ▼

Zapoznałem się z Polityką Prywatności Programu Szkolny Klub Sportowy. Zobowiązuję się do przestrzegania postanowień w niej zawartych.

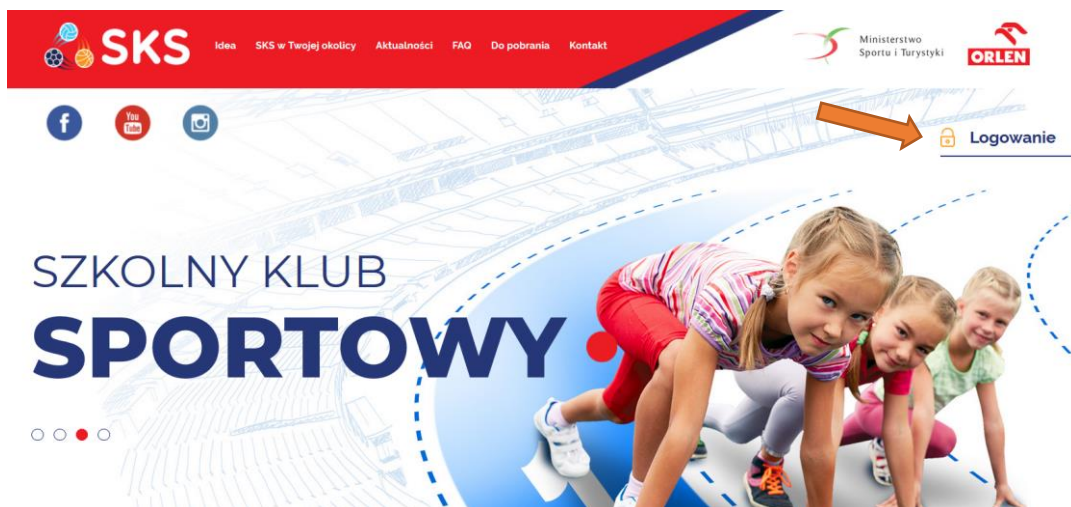
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu prawidłowej realizacji programu Szkolny Klub Sportowy (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych).



ZAREJESTRUJ SIĘ

## Logowanie

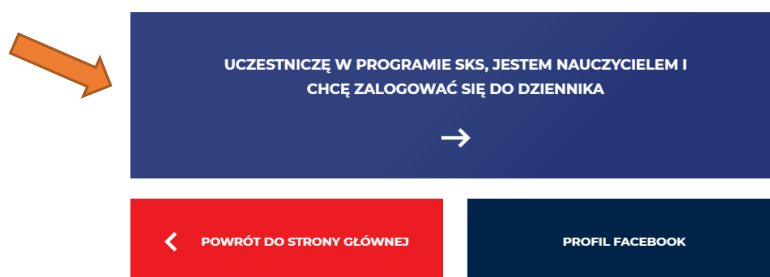
Logowanie do dziennika elektronicznego odbywa się na stronie internetowej Programu SKS; [www.szkolnyklubsportowy.pl](http://www.szkolnyklubsportowy.pl) przy użyciu opcji „Logowanie” w prawym, górnym rogu:



Po przejściu do kolejnej strony należy wybrać opcję logowania:

LOGOWANIE NA STRONIE MOŻLIWE JEST TYLKO DLA  
NAUCZYCIELI PROWADZĄCYCH ZAJĘCIA SKS.

JEŻELI NIE JESTEŚ NAUCZYCIELEM ZAPRASZAMY DO  
STRONY GŁÓWNEJ LUB NA PORTAL FACEBOOK



W celu załogowania do dziennika nauczyciela należy wprowadzić adres e-mail oraz hasło podane podczas rejestracji.

jan.kowalski@testowe.pl

.....

[Zapomniałem hasła](#)

LOGUJ

W przypadku zapomnienia hasła należy skorzystać z opcji „Zapomniałem hasła”. Na adres e-mail podany podczas rejestracji zostanie wysłany link umożliwiający ustawienie nowego hasła. Należy kliknąć w link lub skopiować go do przeglądarki, a następnie wprowadzić nowe hasło.

### **WAŻNE:**

**Ze względu na politykę prywatności raz w miesiącu będzie wymagana zmiana hasła.**

## II. Panel główny użytkownika

Panel główny użytkownika pozwala na szybkie przejście do panelu grup, uczniów oraz do kalendarza. Wyświetla również informacje o liczebności grup, uczniach oraz testach sprawności fizycznej.

W prawym górnym rogu znajdują się ikonka wiadomości, pokazująca liczbę nieodczytanych wiadomości oraz imię i nazwisko użytkownika z opcją edycji konta nauczyciela, gdzie można zmienić swoje dane, hasło do logowania, dodać avatar, skan uprawnień trenerskich oraz pozostałe informacje. Bardzo prosimy o rzetelne podejście do tego aspektu.

## III. Moje placówki

Zakładka pozwalająca na dodawanie i usuwanie placówek, w których nauczyciel prowadzi zajęcia w ramach programu SKS.

### Lista moich placówek

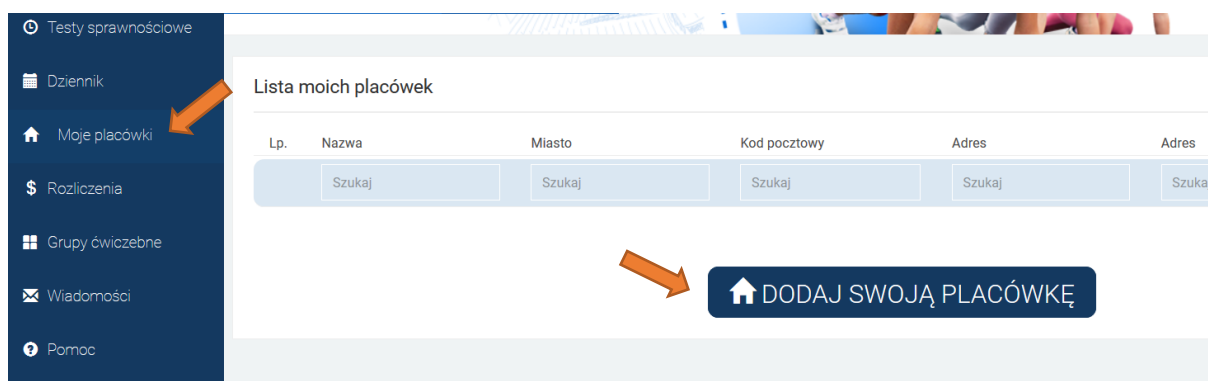
Wyświetla wszystkie placówki, w których nauczyciel prowadzi zajęcia SKS oraz pozwala na usunięcie placówek po kliknięciu w przycisk X z prawej strony ekranu.

W przypadku, gdy nauczyciel prowadzi zajęcia w kilku różnych szkołach, powinien mieć na liście placówek wszystkie szkoły. Jeśli dotychczas nauczyciel prowadził grupę z gimnazjum, która została przyłączona do szkoły podstawowej, to należy wyszukać i wybrać nową szkołę.

### Dodawanie placówki

Aby dodać placówkę, w której prowadzi się zajęcia należy wejść w zakładkę „Moje placówki”, a następnie kliknąć w przycisk „Dodaj swoją placówkę”



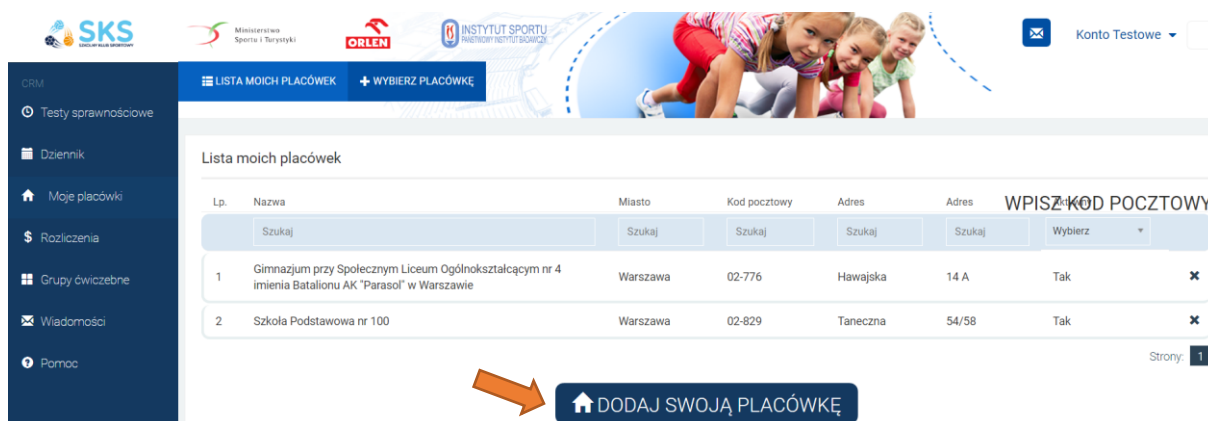


Następnie należy wyszukać placówkę wpisując kod pocztowy miejscowości, w której znajduje się placówka, a następnie kliknąć „Wybierz”.

W celu bardziej szczegółowego wyszukiwania placówek można skorzystać z dodatkowych pól wyszukiwania podświetlonych na niebiesko, wpisując np. nazwę placówki, miasto lub ulicę.



Po wybraniu danej placówki, zostanie ona przypisana do konta użytkownika.



W przypadku, kiedy placówka nie znajduje się na liście, należy wybrać opcję „Nie znalazłem placówki – dodaj nową”, po czym wprowadzić niezbędne dane i dodać placówkę lub skontaktować się z operatorem krajowym programu, tel. 22 569 99 40.

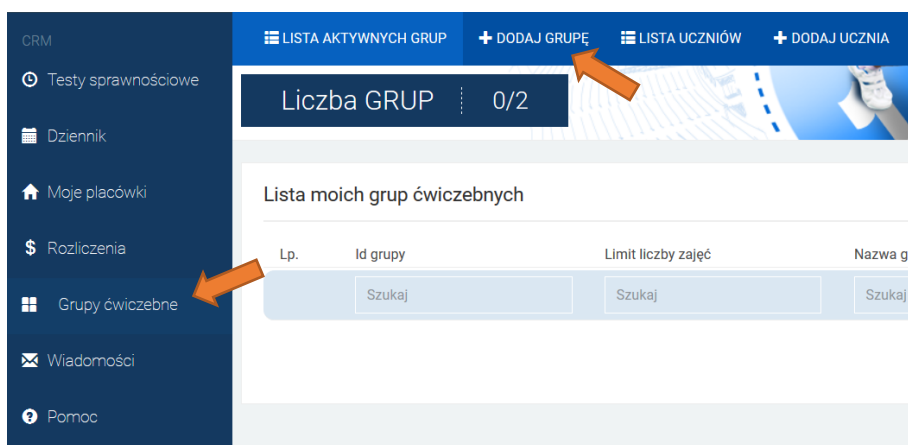
## V. Grupy ćwiczebne

### Lista grup ćwiczebnych

Wyświetla listę prowadzonych przez nauczyciela grup ćwiczebnych oraz placówkę, w której się odbywają. ID grupy to indywidualny numer, nadawany automatycznie przez system. Z prawej strony każdej pozycji znajdują się przyciski pozwalające na edycję danych i usunięcie danej pozycji z listy.

### Dodawanie grupy

Pozwala na dodanie grupy ćwiczebnej (UWAGA! Aby móc dodać grupę, wcześniej należy dodać placówkę w zakładce „Moje placówki SKS”) oraz ustalenie harmonogramu zajęć. Po dodaniu grupy ćwiczebnej, zajęcia zostaną zaznaczone na kalendarzu w zakładce „Dziennik”.



Po wybraniu opcji „Dodaj grupę” pojawi się panel do wprowadzenia danych grupy. Należy wpisać dowolną nazwę grupy, wybrać liczbę sportów wiodących i dodatkowych oraz podać jakie są to dyscypliny. Następnie należy wybrać placówkę oraz wprowadzić harmonogram zajęć dla grupy, wybierając dni i wpisując godziny rozpoczęcia zajęć. Można również dodać zdjęcie grupy.

**DODAJ GRUPĘ ĆWICZEBNĄ**

NAZWA *	Młodzi piłkarze
ILOŚĆ SPORTÓW WIODĄCYCH *	1
SPORT WIODĄCY 1	piłka nożna
ILOŚĆ SPORTÓW DODATKOWYCH *	2
SPORT DODATKOWY 1	koszykówka
SPORT DODATKOWY 2	siatkówka
PLACÓWKA *	Szkoła Podstawowa nr 1 Moniuszki 10 10-275 Olsztyn
ZDJĘCIE GRUPOWE	<input type="button" value="Przeglądaj..."/> młodzi piłkarze.jpeg

HARMONOGRAM ZAJĘĆ - NALEŻY WPISAĆ TYLKO GODZINĘ ROZPOCZĘCIA ZAJĘĆ NP: 18:00

DZIEŃ 1	Poniedziałek
GODZINA 1	16:00
DZIEŃ 2	Środa
GODZINA 2	15:30




### Wskazówki:

- nazwa grupy jest dowolna, np. „Siatkarki Gimnazjum”, „Grupa II – chłopcy”, etc.
- można wybrać maks. 2 dyscypliny wiodące i maks. 3 dyscypliny dodatkowe
- placówka - należy wybrać szkołę, w której prowadzi się zajęcia (jeżeli szkoła się nie wyświetla, należy przejść do zakładki „Moje placówki” i wybrać odpowiednią szkołę)
- godzina zajęć - należy wprowadzić tylko godzinę rozpoczęcia zajęć w odpowiednim formacie, np. 13:30

### Edycja grupy

Informacje dotyczące grupy można w dowolnym momencie edytować korzystając z opcji edycji, klikając na symbol ołówka przy danej grupie.

Lista moich grup ćwiczebnych

Lp.	Id grupy	Limit liczby zajęć	Nazwa grupy	Szkoła	Miejscowość	
	<input type="text" value="Szukaj"/>	<input type="text" value="Szukaj"/>	<input type="text" value="Szukaj"/>	<input type="text" value="Szukaj"/>	<input type="text" value="Szukaj"/>	
1	war-ols-5	0	Młodzi piłkarze	Szkoła Podstawowa nr 1	Olsztyn	

Strony: **1**

### Lista uczniów

Wyświetla listę uczniów uczęszczających na zajęcia danego nauczyciela. Z prawej strony każdej pozycji znajdują się przyciski pozwalające na edycję i usunięcie danej pozycji z listy, tak jak w przypadku edycji grupy.

### Dodanie nowego ucznia

W celu dodania do dziennika nowego ucznia, należy wybrać opcję „Dodaj ucznia”, w zakładce „Grupy ćwiczebne”.



The screenshot shows a navigation bar with the following items: LISTA AKTYWNYCH GRUP, LISTA UCZNIÓW, DODAJ UCZNIĄ (highlighted with an orange arrow), and UCZNIOWIE - ARCHIWUM. Below the navigation bar, there is a section titled 'Lista moich grup ćwiczebnych' with a table containing one row of data: Lp. 1, Id grupy war-ols-5, Limit liczby zajęć 0, Nazwa grupy Młodzi piłkarze, Szkoła Szkoła Podstawowa nr 1.

Wprowadzając ucznia należy wybrać grupę, do której ma być przypisany, wprowadzić jego dane: imię, nazwisko, status (aktywny lub nieaktywny), datę urodzin, płeć oraz informację dotyczącą uczestnictwa w innych zajęciach sportowych i posiadania licencji związku sportowego. Bardzo prosimy o rzetelne wypełnienie tych rubryk. W dolnej części panelu dodawania ucznia należy wgrać skan zgody na uczestnictwo w zajęciach i wprowadzić numer lub numery kontaktowe do rodziców lub opiekunów prawnych. Wpisanie tych numerów jest niezbędne do korzystania z funkcji „S.O.S.” w aplikacji mobilnej SKS.

## WAŻNE:

Aby dodać ucznia do grupy niezbędne jest wgranie skanu zgody rodzica lub opiekuna.

LISTA AKTYWNYCH GRUP LISTA UCZNIÓW + DODAJ UCZNIĄ UCZNIOWIE - ARCHIWUM

Liczba GRUP 1/2 0h/0h

### DODAJ UCZNIĄ

PRZYPISZ DO GRUPY \* Młodzi piłkarze

IMIĘ \* Anna

NAZWISKO \* Nowak

AKTYWNY \* Tak

DATA URODZIN \* 01-01-2004

PLEĆ \* Kobieta

CZY UCZESTNICZY W INNYCH ZAJĘCIACH? \* Tak

JAKIE SPORTY? Wybierz  
siatkówka

POSIADA LICENCJE PZS \* Tak

ZWIĄZKI SPORTOWE Wybierz  
Polski Związek Piłki Siatkowej

OPIEKUNOWIE PRAWNI

ZGODA RODZICA / OPIEKUNA Przeglądaj... Nie wybrano pliku.

TELEFON 1 123-456-789

TELEFON 2

DODAJ

## Edycja danych ucznia




W zakładce „Lista uczniów” znajduje się aktualna lista uczniów przypisanych do grupy. Każdego z nich należy edytować sprawdzając jego dane. Zgodnie z legendą, na różowo podświetlają się uczniowie, którym należy wgrać skan zgody rodzica lub opiekuna prawnego, natomiast na niebiesko uczniowie, którym należy sprawdzić datę urodzenia.

Kliknięcie w ołówek, czyli edycję, powoduje możliwość zmiany danych uczestnika.

LISTA AKTYWNYCH GRUP LISTA UCZNIÓW + DODAJ UCZNIĄ UCZNIOWIE - ARCHIWUM

Liczba GRUP 1/2 0h/0h

Lista moich uczniów Legenda Dodaj zgodę rodzica Data urodzenia do sprawdzenia lub uzupełnienia

Lp.	Imię	Nazwisko	Data urodzenia	Płeć	Licencja PZS	Nazwa grupy	Status	
1	Maciej	Nowak	08-03-2002	Mężczyzna	Nie	Młodzi piłkarze	Tak	
2	Tomek	Nowak	08-02-2008	Mężczyzna	Nie	Młodzi piłkarze	Tak	
3	Anna	Nowak	01-01-2004	Kobieta	Tak	Młodzi piłkarze	Tak	

Strony: 1

Jeśli dane dziecko nie bierze już udziału w zajęciach na stałe lub chwilowo (np. z powodu kontuzji) należy je zdezaktywować, zmieniając status „Aktywny” na „Nie” oraz podając powód. Od teraz ten uczeń nie będzie się pojawiał na listach obecności. W każdej chwili można przywrócić status ucznia na aktywny.

EDYTUJ DANE UCZNIĄ

PRZYPIŚZ DO GRUPY \* Grupa zaawansowana

IMIĘ \* Anna

NAZWISKO \* Kowalska

AKTYWNY \* Nie ✓

POWÓD REZYGNACJI Wybierz

DATA URODZIN \* Wybierz

PLEĆ \* Inny powód  
uczestnik zmienił lub ukończył szkołę  
uczestnik został usunięty z zajęć  
uczestnik zrezygnował z uczestnictwa w zajęciach

CZY UCZESTNICZY W INNYCH ZAJĘCIACH? \*

JAKIE SPORTY? Wybierz  
biathlon

POSIADA LICENCJE PZS \* Nie

OPIEKUNOWIE PRAWNI

ZGODA RODZICA / OPIEKUNA 1518170280\_zgoda.png ✕

TELEFON 1

TELEFON 2

ZMIEN



Usunięcie ucznia poprzez X jest wskazane tylko w wypadku błędnie dodanego ucznia.

W takim przypadku omyłkowego usunięcia ucznia, można go przywrócić z archiwum, wchodząc w zakładkę „Uczniowie – archiwum” i klikając na wskazany symbol przy uczniu.

LISTA AKTYWNYCH GRUP LISTA UCZNIÓW + DODAJ UCZNIĄ UCZNIOWIE - ARCHIWUM

Liczba GRUP 1/2 0h/0h

Archiwum uczniów nie przypisanych do grupy

Lp.	Imię	Nazwisko	Data urodzenia	Płeć	Licencja PZS	Status	Nazwa grupy 2017	
	<input type="text" value="Szukaj"/>	<input type="text" value="Szukaj"/>	<input type="text" value="Szukaj"/>	<input type="text" value="Wybierz"/>	<input type="text" value="Wybierz"/>	<input type="text" value="Wybierz"/>	<input type="text" value="Szukaj"/>	
1	Katarzyna	Nowak	1999-08-04	Kobieta	Nie	Tak	Grupa A	
2	Jan	Nowak	2007-09-20	Mężczyzna	Nie	Tak	Grupa A	

Strony: 1

## VI. Dziennik

### Kalendarz zajęć

Wyświetla kalendarz z zaznaczonymi zajęciami dla danej grupy. Grupy można zmieniać wybierając z listy rozwijanej w lewym górnym rogu.

Testy sprawnościowe

Liczba GRUP 1/4 0h/0h

Dziennik

Moje placówki

Rozliczenia

Grupy ćwiczeń

Wiadomości

Pomoc

LUTY 2018

Filtruj po grupie  
Wybierz

PN	WT	ŚR	CZW	PT	SOB	NDZ
			1	2	3	4

Najeżdżając kursorem na oznaczony termin zajęć, można wykonać dwie czynności: rozpocząć oraz odwołać zajęcia. Jeśli zajęcia się nie odbyły w danym terminie, należy je odwołać, a następnie odrobić w innym terminie.

### PLANOWANE ZAJĘCIA

GRUPA Grupa zaawansowana

DATA 2018-03-06

GODZINA 16:00

**ROZPOCZNIJ**

**ODWOŁAJ**

## Wprowadzenie zajęć

Po rozpoczęciu zajęć należy wybrać sport, wpisać temat zajęć, wybrać miejsce prowadzenia zajęć (sala gimnastyczna, boisko szkolne, pływalnia poza szkołą, etc.) oraz adres miejsca prowadzenia zajęć. Jeżeli zajęcia odbywają się w szkole, w miejscu adresu należy wybrać szkołę, a jeżeli zajęcia odbywają się poza terenem szkoły – należy wprowadzić nazwę i adres tego miejsca (np. zewnętrzna hala MOKiS).

### DANE PODSTAWOWE ZAJĘĆ

SPORT \* piłka ręczna

TEMAT ZAJĘĆ \*

Opis zajęć

body p

MIEJSCE PROWADZENIA ZAJĘĆ \* Sala gimnastyczna/hala sportowa poza szkołą

ADRES MIEJSCA PROWADZONYCH ZAJĘĆ \* Inne miejsce

NAZWA Hala MOKiS

ULICA I NR DOMU Mickiewicza 1

MIASTO Warszawa

ZAPISZ

Po zapisaniu należy uzupełnić obecność. Wszyscy uczniowie, którzy zostali przypisani do danej grupy będą domyślnie oznaczeni jako obecni. Jeśli uczeń jest nieobecny, należy kliknąć na zielony znaczek z prawej strony.

Obecny:

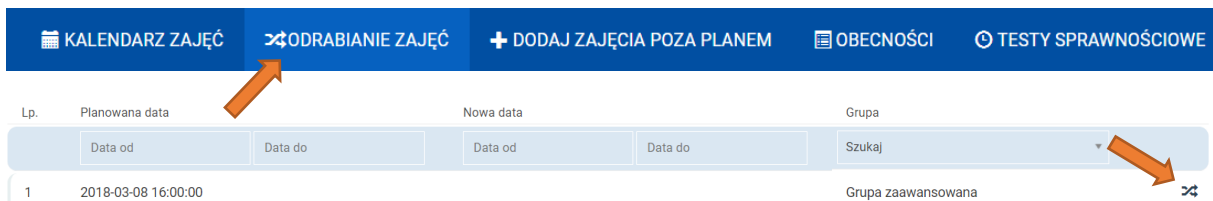
1 Anna Kowalska Tak 

Nieobecny:

2 Michał Kowalczyk Nie 

## Odrabianie zajęć

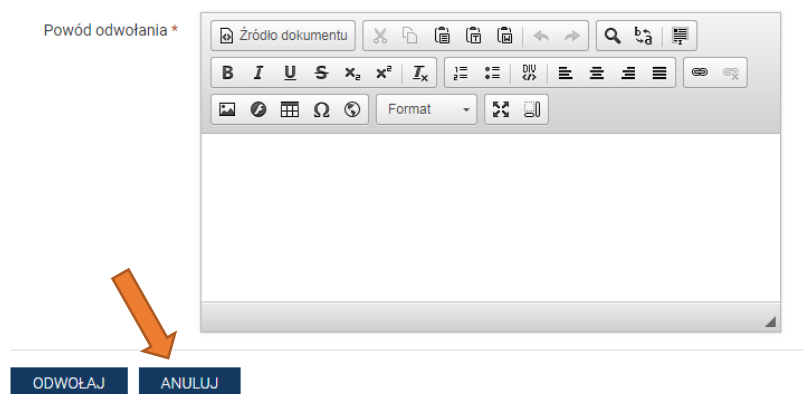
Wyświetla listę wszystkich przyszłych odwołanych zajęć. Klikając w przycisk z prawej strony, można wyznaczyć nowy termin.



## Anulowanie błędnie dodanych zajęć

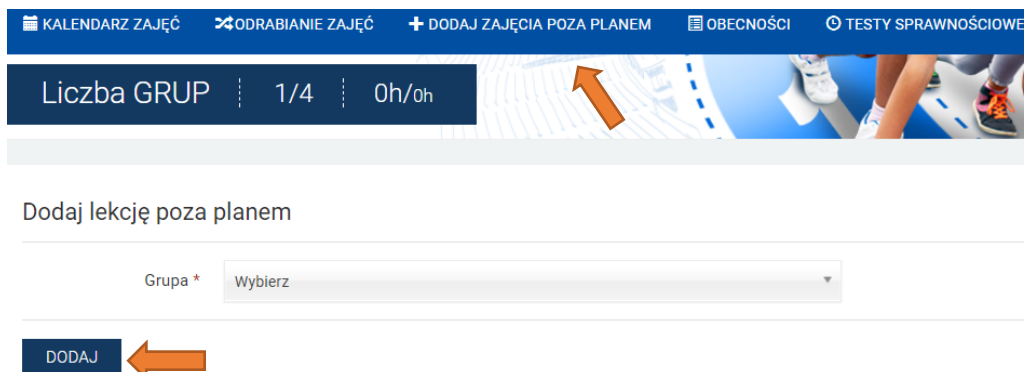
Jeśli zajęcia zostały omyłkowo rozpoczęte, np. w dniu 1 lub 3 maja, można je anulować klikając w ikonkę „Anuluj lekcję”.

Czy na pewno chcesz odwołać zajęcia w grupie "Grupa zaawansowana" ?



## Dodawanie zajęć poza planem

Pozwala na zaplanowanie lekcji poza wyznaczonym, stałym harmonogramem.



## IV. Rozliczenia

Zakładka ta umożliwia wygenerowanie miesięcznych raportów za zrealizowane zajęcia.

Po wybraniu okresu rozliczeniowego, pojawi się informacja o liczbie poprowadzonych zajęć, kwota należna za dany okres oraz przycisk do pobrania raportu oraz załączenia podpisanego skanu.

Generuj rachunek

Rok: 2018 Miesiąc: Luty **POKAZ**

Rozliczenie

Szukaj

Lp.	Data	Stawka godzinowa	Liczba lekcji	Suma
1	2018-02-01	40.00 zł	0	0.00 zł

**Pobierz raport pdf** **Wgraj podpisany raport**

Podsumowanie rozliczeń

Zrealizowanych godzin: 0  
Suma wypłat: 0 zł

## VII. Wiadomości

Wyświetla listę otrzymanych wiadomości. Klikając w ikonę lupy z prawej strony, można odpowiedzieć na otrzymaną wiadomość. Strzałki pod kategorią **Typ** oznaczają: zielona strzałka w górę - udzielono odpowiedzi, czerwona strzałka w dół - nie udzielono odpowiedzi.



Twoja skrzynka wiadomości

Szukaj

Data	Tytuł	Użytkownik	Typ	Status
Nie znaleziono rekordów				

## VIII. Kontakt mailowy i telefoniczny

Zespół Projektów Instytutu Sportu – PIB

Adres e-mail: [dziennik@szkolnyklubsportowy.pl](mailto:dziennik@szkolnyklubsportowy.pl)

Tel. do biura projektu - **22 569 99 40**

Dzień tygodnia	Godziny
Poniedziałek	8 - 16
Wtorek	8 - 16
Środa	8 - 16
Czwartek	8 - 16
Piątek	8 - 16